

**ÁLLÁSPÁLYÁZAT**  
**FELSŐPETÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

**közművelődési szakember**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az 1997. évi CXL. törvényben és az önkormányzat helyi közművelődésről szóló rendeletében meghatározott feladatok ellátása. Közművelődési, kulturális programok szervezése.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** kultúra

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Felsőpetény

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A pályázati kiírással kapcsolatosan információt dr. Görögh-Hajnis Johanna jegyző nyújt, a jegyzo@notincs.hu e-mail címen.

**Feltételek, Előnyök**

***Pályázati feltételek:***

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- Középfok - szakképzettség, Egyéb végzettség, közművelődési szakember képesítés

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1**

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- közművelődési szakember képesítés
- Felhasználói szintű MS Office

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Haladó szint
- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Haladó szint

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Hatékony munkavégzés (alap)
- Döntési képesség (alap)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)
- Munkaidő kihasználása (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.03.25. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatok elbírálásáról Felsőpetény Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.03.29. 00:00

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.04.08.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.03.11.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

