

**Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi
Önkormányzat Testületének**

VII. számú

Jegyzőkönyve

Készült: 2020. szeptember 23.-án

VII. számú Jegyzőkönyv

Készült: Felsőpetényi Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Testületének 2020. szeptember 23-án, (szerda) 16.00 órai kezdettel megtartott üléséről

Az ülés helye: Felsőpetényi Önkormányzat Hivatali helyisége (Felsőpetény, Rákóczi út 11.)

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök, Harmati Lászlóné és Alföldi István képviselők, Molnárné Varga Andrea jegyző helyettes Paulóné Lassú Marianna megbízott óvodavezető, Tóthné Saliga Magdolna jegyzőkönyv vezető.

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna, elnök, köszöntötte az ülésen megjelenteket, az ülést megnyitotta.

A jelenléti ívből megállapította, hogy a megválasztott 3 fő képviselő teljes létszámban jelen van, az ülést megnyitotta. Javasolta a meghívóban szereplő napirendek mellé, új napirendi pontok felvételét.

6.) Szükséges eszközök vásárlása a közmeghallgatásra a Covid vírus miatt.
Előterjesztő: Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

7.) Kukoricafosztás
Előterjesztő: Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

Megállapította, hogy az önkormányzat testületének képviselői a módosított napirendek tárgyalására tett javaslatát 3 szavazattal 0 szavazat ellenében egyhangúan elfogadták. A testület az alábbi napirendeket tárgyalta:

Pápainé elnök

Napirendek

1.) Beszámoló az eltelt időszakról

Előterjesztő: Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

2.) Felsőpetényi Óvoda intézményvezetőjének beszámolója az intézmény 2019/2020. nevelési évéről

Előterjesztő: Paulóné Lassú Marianna óvodavezető

3.) Felsőpetényi Óvoda 2020/2021. nevelési év munkatervének elfogadása

Előterjesztő: Paulóné Lassú Marianna óvodavezető

4.) Felsőpetényi Könyvtár 2019. évi munkájáról történő beszámoló

Előterjesztő: Szalai Szilvia könyvtáros

5.) Beszámoló a 2019. évi adóigazgatási tevékenységről

Előterjesztő: Molnárné Varga Andrea jegyző helyettes

6.) Szükséges eszközök vásárlása a közmeghallgatásra a Covid vírus miatt.

Előterjesztő: Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

7.) Kukoricafosztás

Előterjesztő: Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

8.) Egyebek

Előterjesztő: Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

.

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna

A napirend tárgya:

1.) Beszámoló az eltelt időszakról

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök tájékoztatja az önkormányzati tagokat a legutolsó testületi ülésen határozatba foglalt feladatok megvalósulásáról.

- Az óvodának döntött támogatás keretein belül megvásárlásra és átadásra kerültek a kért eszközök 27 646 Ft értékben.
- Az iskolába kért eszközök is megvásárlásra és átadásra kerültek 26 255 Ft ért.
- Megrendelésre került a nyomtató, de még nem érkezett meg.
- A Laptop rendelése folyamatban van.
- A szüreti rendezvény elmaradt, így a támogatásra most nincs szükség.
- Sajnálatos módon a tervezett Nemzetiségi nap sem lesz megtartva a vírus helyzet és a fellépő vendégek fellépés lemondása miatt. remélhetőleg a következő évben lehetőség lesz a megtartására.

Az elnök kéri az elhangzottak elfogadását

A nemzetiségi önkormányzat testülete 3 szavazattal 0 szavazat ellenében az előterjesztést elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
58/2020.(IX. 23.) sz. határozata**

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatának-testülete az elnök beszámolóját az eltelt időszakról egyhangúan elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

A napirend tárgya:

2.) Felsőpetényi Óvoda intézményvezetőjének beszámolója az intézmény 2019/2020. nevelési évről

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök felkérte **Paulóné Lassú Marianna** óvodavezetőt ismertesse beszámolóját.

Paulóné Lassú Marianna megköszönte az önkormányzat mindennemű támogatását, amit a tanév során kapott, majd elmondta, hogy végre lesz szlovák nyelvoktatás az óvodában.

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna megköszönte a beszámolót, és kérte a képviselők hozzázásolásait, észrevételeit.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, az elnök kérte az elhangzottakra figyelemmel, az előterjesztés határozattal történő elfogadását.

A nemzetiségi önkormányzat testülete 3 szavazattal 0 szavazat ellenében az előterjesztést elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
59/2020.(XI. 23.) sz. határozata**

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete,
Felsőpetényi Óvoda Vezetőjének a beszámolója 2019/2020-as nevelési évről

Paula Lassu

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testülete egyhangúan elfogadta. a Felsőpetényi Óvoda Vezetőjének beszámolóját a 2019/2020-as nevelési évről
/A részletes beszámoló a jegyzőkönyv 1-es számú melléklete tartalmazza./

Határidő: azonnal

Felelős: Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

A napirend tárgya:

3.) Felsőpetényi Óvoda 2020/2021. nevelési év munkatervének elfogadása

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök felkérte **Paulóné Lassú Marianna** óvodavezetőt ismertesse a 2020/2021-es tanév munkatervét.

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna megköszönte a beszámolót, és kérte a képviselők hozzázásait, észrevételeit.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, az elnök kérte az elhangzottakra figyelemmel, az előterjesztés határozattal történő elfogadását.

A nemzetiségi önkormányzat testülete 3 szavazattal 0 szavazat ellenében az előterjesztést elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 60/2020.(XI. 23.) sz. határozata

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete,
Felsőpetényi Óvoda 2020/2021. nevelési év munkatervének elfogadásáról

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testülete egyhangúan elfogadta. a Felsőpetényi Óvoda 2020/2021. nevelési év munkatervét
/A részletes munkaterv a jegyzőkönyv 2-es számú melléklete tartalmazza./

Határidő: azonnal

Felelős: Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

A napirend tárgya:

4.) Felsőpetényi Községi Könyvtár Vezetőjének beszámolója 2019. évről

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök elmondta, hogy a faluban működő nemzetiségi könyvtár 2019. évi munkájáról szóló beszámolót a meghívóval együtt mindenki megkapta. A könyvtáros nagyon gazdag programokat szervez a könyvtár látogatóknak. A gyerekek örömmel látogatják.

Az elnök kéri az észrevételeket, hozzázásásokat.

Paula Lassu

Mivel több észrevétel hozzászólás nem volt, az elnök kérte az elhangzottak határozattal történő elfogadását.

A nemzetiségi önkormányzat testülete 3 szavazattal 0 szavazat ellenében az előterjesztést elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
61/2020.(IX. 23.) sz. határozata**

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatának-testülete a Felsőpetény Község önkormányzat által működtetett Könyvtár 2019. évi munkájáról szóló beszámolót egyhangúan elfogadta.

Beszámoló (3. számú melléklet)

Határidő: azonnal

Felelős: Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

A napirend tárgya:

5.) Beszámoló a 2019. évi adóigazgatási tevékenységről

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök felkérte Molnárné Varga Andrea jegyző helyetttest ismeresse a testületet a 2019. évi adóigazgatási tevékenységről

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna megköszönte a beszámolót, és kérte a képviselők hozzázásait, észrevételeit.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, az elnök kérte az elhangzottakra figyelemmel, az előterjesztés határozattal történő elfogadását.

A nemzetiségi önkormányzat testülete 3 szavazattal 0 szavazat ellenében az előterjesztést elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
62/2020.(XI. 23.) sz. határozata**

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, a 2019. évi adóigazgatási tevékenységéről szóló beszámolót egyhangúan elfogadta.

/A részletes munkaterv a jegyzőkönyv 2-es számú melléklete tartalmazza./

Határidő: azonnal

Felelős: Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat



A napirend tárgya:

6.) Szükséges eszközök vásárlása a közmeghallgatásra a Covid vírus miatt.

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök elmondta, hogy a vírus helyzetre való tekintettel és az előírások betartása végett fontosnak tartja, hogy az önkormányzat a közmeghallgatásra biztosítson maszkokat, fertőtlenítőket az emberek biztonsága védelmében. Javasolja ezen eszközök megvásárlására az önkormányzat biztosítson 20 000 Ft-ot. Az elnök kéri az észrevételeket, hozzá szólásokat.

Harmati Lászlóné képviselő: Támogatom az elnök javaslatát, nagyon fontos az emberek biztonsága és az előírások betartása.

Mivel több, hozzászólás nem volt, az elnök kérte az elhangzottakra figyelemmel, az előterjesztés határozattal történő elfogadását.

A nemzetiségi önkormányzat testülete 3 szavazattal 0 szavazat ellenében az előterjesztést elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 63/2020.(XI. 23.) sz. határozata

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Szükséges eszközök vásárlásáról a közmeghallgatásra a Covid vírus miatt.

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnök előterjesztését elfogadja, melynek alapján 20 000 Ft összköltségig szükséges eszközöket vásárol a közmeghallgatásra a Covid vírus miatt. Megbízta a testület az elnököt, a döntéssel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

A napirend tárgya:

7.) Kukoricafosztás

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök elmondta, hogy a vírus helyzet miatt nem ajánlatos nagyobb rendezvények biztonságos szervezése, így az önkormányzat által szervezett Nemzetiségi nap ebben az évben sajnos elmarad. A meghívott fellépők is visszamondták a fellépést. A vírus miatt az élet nem állhat meg. Ebben a helyzetben csak kis csoportokban lehet bárminemű dolgot szervezni a vírushelyzet előírásainak betartásával a megfelelő távolság tartással. Az őszhöz kapcsolódik egy régi népszokás a kukoricafosztás, ahol az emberek beszélgettek, énekeltek és közben dolgoztak, kukorica csomókat kötöttek. Jó lenne a népszokást feleleveníteni, szervezni egy kukoricafosztó estet. Az elnök javasolja kukoricafosztó est szervezését, továbbá kéri, hogy az önkormányzat biztosítson 40 000 Fta rendezvény szervezésére és kiadásaira. Az elnök kéri az észrevételeket, hozzá szólásokat.

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna

Alföldi István képviselő: A javaslatot támogatom. Sok ember biztosan nem is tudja valójában milyen egy kukoricafosztás

Harmati Lászlóné képviselő: Én is támogatom, csak fontos a megfelelő feltételek biztosítása az előírások betartása.

Mivel több , hozzászólás nem volt, az elnök kérte az elhangzottakra figyelemmel, az előterjesztés határozattal történő elfogadását.

A nemzetiségi önkormányzat testülete 3 szavazattal 0 szavazat ellenében az előterjesztést elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
64/2020.(XI. 23.) sz. határozata**

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, a kukoricafosztás szervezéséről.

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnök előterjesztését elfogadja, melynek alapján kukoricafosztást szervez, különös tekintettel a szlovák néphagyományok ápolása miatt. A kiadásokra 20 000 Ft-ot biztosít.

Megbízza a testület az elnököt, a döntéssel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

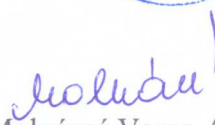
A napirend tárgya:

8.) Egyebek

Mivel egyéb napirend nem volt, az elnök megköszönte a részvételt és az ülést 17.30.-kor bezárta.


Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna
Elnök




Molnárné Varga Andrea
jegyző helyettes


Harmati Lászlóné
Jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

Felsőpetény községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. szeptember 23-i ülésére

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

Pápai Laczkovszki Zsuzsanna

Alföldi István képviselő

Alföldi István

Harmati Lászlóné képviselő

Harmati Lászlóné

Tanácskozási joggal:

Dr. Császár Károlyné jegyző

Dr. Császár Károlyné

Meghívottként :

PAULÓNÉ LASSI MARIANNA

Paulóné Lassi Marianna

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
2611 Felsőpetény, Rákóczi utca 11.

M E G H Í V Ó

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
2020. szeptember 23-án (szerda) 16.00 órai kezdettel ülést tart,
melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Felsőpetényi Önkormányzat Hivatali helyisége (Felsőpetény, Rákóczi út 11.)

Napirendek

1.) Beszámoló az eltelt időszakról

Előterjesztő: Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

2.) Felsőpetényi Óvoda intézményvezetőjének beszámolója az intézmény 2019/2020. nevelési évről

Előterjesztő: Paulóné Lassú Marianna óvodavezető

3.) Felsőpetényi Óvoda 2020/2021. nevelési év munkatervének elfogadása

Előterjesztő: Paulóné Lassú Marianna óvodavezető

4.) Felsőpetényi Könyvtár 2019. évi munkájáról történő beszámoló

Előterjesztő: Szalai Szilvia könyvtáros

5.) Beszámoló a 2019. évi adóigazgatási tevékenységről

Előterjesztő: Molnárné Varga Andrea jegyző helyettes

6.) Egyebek

Előterjesztő: Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna elnök

Felsőpetény, 2020. szeptember 3.

Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna sk.



Előterjesztés a 2020. szeptember 23-i testületi ülés 2. napirendi pontjához:

1. számú melléklet

FELSŐPETÉNYI ÓVODA

FELSŐPETÉNY

MUNKÁCSY ÚT 7.

2611

Tel: 06 35 360 330

Email: ovoda.felsopeteny@gmail.com

KÉPVISELŐ – TESTÜLET

FELSŐPETÉNY

RÁKÓCZI ÚT 11.

2611

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő – testület!

Tárgy: beszámoló

Ikt.sz.: 57/2020/K

BESZÁMOLÓ A 2019/2020-as NEVELÉSI ÉVRŐL

A 2019/2020-as nevelési évünk gyermeklétszáma augusztus 31-én 13 fő volt.

Szeptember elsejével 6 gyermek kezdi meg az általános iskola 1. osztályát.

A 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet 6. mellélete alapján senki nem fizet étkezési térítési díjat. Az ingyenes étkezésre jogosultság a következő képpen alakult:

A családban 3 vagy több gyermeket nevelnek: - 6 gyermek

Az egy főre eső jövedelem nem éri el a

törvényben meghatározott összeget: - 4 gyermek

Tartósan beteg: - 1 gyermek

Gyermekvédelmi támogatásban részesül: - 2 gyermek

Programunk: tevékenységközpontú, saját program.

Óvodai nevelésünk játékos kezdeményezések, foglalkozások keretében folyik, nagy hangsúlyt fektetve a szabad játék fontosságára.

Továbbra is kiemelkedő feladatunknak tartottuk, hogy óvodánk gyermekközpontú, befogadó, családias, érzelmi biztonságot nyújtó legyen.

Munkatársaimmal az óvodásaink számára biztosítottuk a biztos, érzelmi alapon nyugvó szeretetteljes életteret, fejlesztettük személyiségüket az egyéni képességeiknek megfelelően.

A szülők gyermekeik fejlődéséről folyamatosan tájékoztatást kaptak az erre bevezetett szakmai füzetekben.

A szülőket érintő nevelés nélküli napokról, a zárva tartásról a jogszabályban meghatározottak alapján értesítettük a szokott módon. Ebben a nevelési évben 3 nevelés nélküli napot használtunk fel.

A nevelés nélküli napokat többnyire az ingyenes továbbképzésekre vettük igénybe.

Heti két órában a beszédhibás gyerekekkel (3 fő) Rodákné Lőrik Amália logopédus foglalkozott, aki a szakszolgálat alkalmazásában áll.

A hitoktatást Gombor Krisztián, evangélikus lelkész tartotta heti egy alkalommal.

Az önkormányzat által nyert pályázatok keretében a következő programok kerültek megrendezésre:

- zeneovi – heti egy alkalommal
- mozgáskoordinációs fejlesztés – heti egy alkalommal

Sajnos a szlovák nyelv oktatása nem volt megoldva ebben a nevelési évben.

A 2019/2020-AS NEVELÉSI ÉVBEN KIEMELT FELADATAI VOLTAK:

I. A JÁTÉK fejlesztése, a szabad játék biztosítása

Az óvodai nevelésünk során a lehetőségeinkhez képest, a legoptimálisabb feltételeket biztosítjuk a gyermekeink legfontosabb tevékenységéhez, a JÁTÉKHOZ.

1.1.A játék, mint a gyermekek legfontosabb tevékenysége és a gyermeki személyiség egymással kölcsönhatásban fejlődik.

A játék a gyermeki pszichikum fejlődésének mozgatója.

A játék fejlődése fokozatosan következik be, a gyermek belsőleg „megéri” erre a külvilágból és saját belső világából származó benyomásait a játékban éli ki.

Ez által válik a játék tájékozódó, kiemelt jelentőségű, élményt adó kreativitást fejlesztő és erősítő tevékenységgé.

1.2. A játékkapcsolatok fejlesztésében fontos szerepe van a felnőtt mintát adó játéktevékenységére (családban a szülő, óvodában az óvodapedagógus és munkatársai).

1.3. Célunk: Az óvodánk adta lehetőségek maximális biztosítása, hogy minden gyermek a képességének megfelelően fejlődjön, élményszerzési lehetőséget, megfelelő csoportlétkört, időt, helyet, eszközöket biztosítva mindehhez (gyakorlójáték, szimbolikus-szerepjáték, konstruáló szabályjáték).

Az **önállóan választott** és a változatos tevékenységek szervezésével juttassunk minden gyermeket sikerélményhez.

1.4. Az óvodában érvényesülnie kell a **szabad játék** túlsúlyának.

Az óvodapedagógus tudatos jelenléte folyamatosan biztosítja az indirekt irányítás felelősségét.

1.5. Az óvodai napirendünkben és időbeosztásunkban a **játék kiemelt jelentőségű.**

II. AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓD ALAKÍTÁSA

Fő feladatunk a gyermekek testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése, a gyermekek gondozása.

- a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása.
- Az egészséges életmódon belül a **személyi higiénia**ra nevelés.

A testápolás (az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés kialakítása: kézmosás, fogmosás, fésülködés, wc használat, papírzsebkendő használata) rendszeres gyakorlása a gyermek szokásává kell, hogy váljék és a gyermek egyre önállóbb legyen.

Ezen belül fontos a pedagógusok egészségvédő tevékenysége.

- **Egészséges táplálkozás, kulturált étkezés:**

Az óvodás gyermek táplálkozási szükséglete eltér a felnőttekéhez képest, szervezetük a sok mozgás miatt plusz kalóriát igényel. Folyadék igényüket egész nap kielégítjük a csoportszobában és a szabadban is.

Heti rendszerességgel a szülőkkel egyeztetve – gyümölcsnapot tartunk.

Az étkezésnél különösen fontos a magas só-és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése

A kicsiket fokozatosan megtanítjuk az evőeszközök helyes használatára.

A nagyobbak példamutató magatartása fontos. A változatos étrend segít abban, hogy megtanulják a különböző ételek nevét.

- **Mozgás - a szervezet edzése:**

Célunk: A gyermekek természetes, harmonikus mozgásának, testi képességeinek fejlesztése játékos formában, a gyermekek tájékozódásának, alkalmazkodó képességének fejlesztése.

A mozgásos játékok, tevékenységek rendszeres alkalmazása pozitívan hatnak a gyermekek erő – és állóképességének fejlődésére, befolyásolják a szervezet teherbíró képességét.

A mozgás az óvodáskorú gyermek lételeme. Tervezéskor figyelembe vesszük a gyermekek életkorát, fejlettségét. Úgy állítjuk össze a mozgásanyagot, hogy minden gyermek megtalálja a képességeinek megfelelő gyakorlatot.

A spontán, a szabad játék kereteiben végzett tevékenységeket kiegészítik az irányított mozgásos tevékenységek.

A kisebbeknél a szabad – és irányított mozgásos tevékenységekben a természetes nagymozgások fejlesztésére helyezzük a hangsúlyt.

Az irányított tevékenységek lehetőséget kínálnak az egymáshoz való alkalmazkodás alapvető szabályainak kialakítására.

Többféle mozgásra van lehetőség a gyermekek számára a szabadban.

Feladataink:

- a szervezet mozgásigényének kielégítése (mozgás lehetőség biztosítása)
- a szervezet edzése (természetes mozgás, levegőzés, napozás)
- rendszeres kondicionálás
- az óvodai mindennapos testnevelés megtartása változatos formában
- a testi képességek, fizikai erőnlét fejlesztése

A szervezett mozgásos tevékenységeket, amikor az időjárás engedi a szabadban vagy a csoportszobában a terem átrendezésével, nyitott ablaknál végezzük.

Biztosítjuk a balesetmentes higiénias területet.

A mozgásos tevékenységekhez tornaruhába öltöztetjük át gyermekeinket. Mivel vegyes csoport vagyunk a foglalkozások időtartamában is a fokozatosság elve érvényesül. A foglalkozások időtartama: kicsiknél: 10 - 15 perc, középső - és nagycsoportosoknál: 25 - 30 perc.

Az egészséges életmód szokásainak megalapozásában, a mozgásmegszerettetésében és a mozgásigények kielégítésében fontosnak tartjuk az egyéni sikerélmények biztosítását.

III. AZ ANYANYELV MEGBECSÜLÉSÉRE, SZERETETÉRE ISMERETÉRE NEVELÉS

- Természetes beszéd és kommunikációs helyzetek kialakítása, beszédkedv fenntartása, a gyermekek ösztönzése egymás meghallgatására, a gyermeki kérdések támogatására és válaszaikra való nevelés.
- További feladatunk: a gyermek spontán szerzett ismereteinek, tapasztalatainak rendszerezése, bővítése különböző élethelyzetekben és tevékenységekben.
- Minden gyermeknél az egyéni fejlettségi szintjét figyelembe véve, igyekszünk feladatokat adni, amelyek segítik a szép, tiszta beszéd fejlesztését.

Nagyon fontos, hogy megtanuljanak gyermekeink összefüggően, érthetően, helyes kiejtéssel beszélni

Célunk:

- a beszédkedv felkeltése és megőrzése

- a beszédmegértés képességének fejlesztése
- a szókincsfejlesztés
- az igény kialakítása az irodalmi élményekre, az irodalmi fogékonyság alapozása
- a könyv iránti szeretet, vonzódás kialakítása
- a sikerélmények biztosítása. a gyermekek érzelmi - értelmi - erkölcsi fejlődésének segítése irodalmi élmények nyújtásával.

Sok mesemondással, bábozással, mesedramatizálással motiváljuk a félénkebbeket a bátrabb megnyilvánulásra.

Az óvodában a 3-7 éves gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi-népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókákkal, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemeivel, meséivel ismerkedhetnek meg.

Hagyományainkhoz híven ebben a nevelési évben is részt vettünk a szlovák és a helyi önkormányzat által szervezett rendezvényeken:

- szlovák falunap és szüreti felvonulás
- társadalmi ünnepek (okt.23.)

Több alkalommal tartottunk a szülők bevonásával óvodai rendezvényeket, nyílt napokat:

- mikulás nap
- adventi készülődés – hagyományápolás
- „Ballagás”

Márciusban a helyi általános iskolába meghívást kaptunk egy bábelőadás megtekintésére.

Ebben az évben nem tarthattunk tanévzáró ünnepséget, de nagycsoportosainktól elbúcsúztunk egy ünnepség keretében, ahol nagycsoportosaink és hozzátartozóik vehettek részt. Az óvodai búcsúztató sikeres és színvonalas volt.

A gyermekek verssel és énekekkel búcsúztak el az óvodában töltött évektől.

Májusban megtörtént az új óvodások (2fő) előjegyzése, beíratása.

A munkatervben szereplő tervezett értekezletek, szülői megbeszélések határidőre lezajlottak.

A szülők a törvényi előírásoknak megfelelően tájékoztatást kaptak gyermekeik fejlődéséről.

Júniusban gyermeknapot tartottuk, ahol játékos foglalkozásokat, versenyeket szerveztünk gyermekeink nagy örömeire. Egész évben a születésnapok, névnapok megünneplése igény szerint megtörtént.

Részt vettük a szülőkkel együtt a szlovák önkormányzat által szervezett gyermeknapon.

Takarékosan gazdálkodtunk az óvodánk működéséhez szükséges pénzkeretekkel.

A rendszeres fűnyíráshoz az önkormányzat nyújtott segítséget.

Az alapellátáshoz legszükségesebb tisztítószeres és tisztálkodási szerek beszerzése folyamatosan történt.

A nevelési év szakmai és tanügyigazgatási feladataihoz legszükségesebb eszközök, anyagok vásárlása folyamatos volt.

A játszótéri eszközök felülvizsgálata augusztus 7-én megtörtént. A jelen állapotban nem használható játékokat szalaggal körbe kerítette a Polgármester úr és a játékok folyamatos felújítása adományokból jelenleg is folyik.

A 2019/2020-as költségvetési évben eddig betervezett összeg töredékét használtuk fel.

Az óvoda személyi feltételei a törvényi előírásoknak 2020. március 31-ig megfeleltek. Rodák Zoltánné 40 éves munkaviszonnyal nyugdíjba ment. Jelenleg egy pedagógus dolgozik, aki rendelkezik óvodapedagógusi diplomával és óvodavezetői szakvizsgával. 2020. január 15-től a megbízott vezetői munkát is ellátja. A nevelő munkát segítők Okj -s dajka végzettséggel rendelkeznek.

Az óvoda nyáron a szülők igényei alapján nem zárt be az előre tervezett időpontban, mivel a koronavírus megjelenése és terjedése miatt Polgármesteri döntés alapján 2020. március 17 – április 30-ig zárva volt. Május 04-től ügyeletet tartottunk 5 fővel, majd május 25-től teljes létszámmal nyitott meg az óvodánk. A zárva tartás alatt megtörtént a nagytakarítás, fertőtlenítés, a textíliák (ágyneműk, törölközők) mosása, javítása, vasalása, az udvar, a homokozó, a játéktároló és a pince rendezése, rendbetétele. A játéktárolóban lévő játékok selejtezése és fertőtlenítése. Az időarányos szabadságok kiadása.

A helyi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat szakmai anyagok vásárlásával támogatta óvodánkat, melyet nagyon köszönünk.

Balla Mihály országgyűlési képviselő almát adományozott.

Kollárné Vucs Mónika az ünnepköröket támogatta.

A Krikkó család játékokkal ajándékozott meg.

Ezúton is szeretném megköszönni mindazok segítségét, akik maximálisan támogattak, segítettek feladataink megoldásában, működési feltételeink biztosításában.

Köszönöm a Polgármester Úr és az önkormányzat segítségét.

Felsőpetény, 2020.08.31.

Tisztelettel:

Paulóné Lassú Marianna
mb. óvodavezető

Előterjesztés a 2020. szeptember 23-i testületi ülés 3. napirendi pontjához:
2. számú melléklet

INTÉZKEDÉSI TERV

A 2020/2021. NEVELÉSI ÉVBEN A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL

Jelen intézkedési terv (protokoll) módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.

A protokoll bevezetéséről és alkalmazásáról az intézményvezető köteles gondoskodni, a fenntartó feladata a megvalósítást ellenőrizni.

1. FELKÉSZÜLÉS A NEVELÉSI ÉVRE

- 1.1 Alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást kell elvégezni. Az intézmény vezetője ellenőrzi a takarítások végrehajtását.
- 1.2 A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását, melyet az 1. számú melléklet tartalmaz.
- 1.3 A fertőtlenítő nagytakarítás és a rendszeres fertőtlenítő takarítás elvégzéséhez szükséges tisztító- és fertőtlenítő szerek biztosítása a fenntartó feladata. Az Operatív Törzs a nevelési év kezdéshez szükséges mennyiséget rendelkezésre bocsátja.

2. AZ INTÉZMÉNYEK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK

- 2.1 Intézményünket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, látogathatja. A nevelésben, illetve az intézmény működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Kérjük, a szülőket, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az óvodát értesíteni, ha a gyermekénél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.

Az a gyermek, tanuló vagy pedagógus, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a házi orvos, a kezelő orvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot szükséges bemutatni.

- 2.2 Az épületbe a szülők csak **szájmaszkban léphetnek** be, enélkül **nem áll módunkban a szülőket az intézményünkbe beengedni!** A család gyermekével/gyermekeivel **csak egy szülő jöhet be az épületbe.** A folyamatos fertőtlenítések miatt a gyermekeket **legkésőbb 8.30 – ra kötelesek behozni a szülők az óvodába!**
- 2.3 A csoportosulások megelőzése érdekében a nevelési év folyamán, mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt az alábbi szabályokat kell betartani.
- A gyermeköltözőkben egyszerre csak három gyermek és kísérője tartózkodhat.
 - A gyermekek átadása/átvétele a legrövidebb időn belül kérjük elhagyni az épületet, valamint az óvoda épülete előtt kerüljék a szülők, gyermekeikkel a csoportosulást, hosszas beszélgetést.
- 2.4 A csoportokban lehetőség szerint gondoskodni kell a gyermekek lazább elhelyezéséről. A gyermekeknek és velük foglalkozó felnőtteknek, a nap folyamán a maszk viselése nem kötelező. A gyermekek szellősebb elhelyezése céljából, a neveléshez/oktatáshoz nem szükséges tárgyakat, bútorokat javasolt a csoportszobán kívül elhelyezni, a menekülő útvonal biztosítása mellett, illetve a csoportban maradó bútorokat a fal mellé kell elhelyezni, asztalokat távolabb kell tenni egymástól.
- 2.5 A testnevelés foglalkozásokat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. A foglalkozások során mellőzni kell a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat.
- 2.6 A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.
- 2.7 Nagy létszámú gyermek, szülő vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó rendezvény megszervezése során tekintettel kell lenni az alábbiakra:
- az Operatív Törzs által meghatározott létszámkorlát szigorú betartása,
 - az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),
 - zárttéri helyett szabadtéri rendezvény szervezése,
 - a rendezvény kisebb létszámú rendezvényekre bontása és a résztvevők körének korlátozása.
- 2.8 A szülők személyes megjelenésével járó szülői értekezleteket csak a járványügyi előírások betartása mellett tarthatók meg. Amennyiben lehetséges, a csoportok zárt facebook rendszerben küldött üzenetekkel is eljuttathatók a szülőkhöz.

3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

- 3.1 Az óvoda bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, annak használatára fel kell hívni az óvodát használók figyelmét. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítsen a kezét, a gyerekek esetében a **szappanos kézmosás KÖTELEZŐ, mielőtt belép a csoportba!**
- 3.2 A szociális helységekből biztosítani kell a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet lehetőség szerint vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni. Felnőttek kéztörlésre csak papírtörülőt használhatnak!
A saját jellel ellátott textil, gyermektörölköző speciális, az a gyermek személyes használatában van, **Fokozott figyelmet kell fordítani a rendszeres cserére és mosásra!**
- 3.3 Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására, ehhez **elengedhetetlen a felnőtt ellenőrző jelenléte.** Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel kell biztosítani a személyes tisztaságot.
- 3.4 A személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekek, kapjanak részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást. A gyermekeknek meg kell tanítani az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.
- 3.5 A gyermekek otthonról egy játékot hozhatnak be az óvodába, 1 db alvós plüs, „nyunyóka” melyet a gyermek hét elején behoz és hétvégén visz haza. A következő héten kimosva, fertőtleníttve hozhatják újra a gyermekek.
- 3.6 A gyermekek ágyneműjét és textil törölközőjét hetente kimoszuk.
- 3.7 A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (csoportszobákban, a folyosókon és egyéb helységekből) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök, mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.
- 3.8 A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a gyermekek, egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.
- 3.9 Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a

szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

- 3.10 Az óvodában, használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell.

4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 4.1 Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.
- 4.2 Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.
- 4.3 Az étkezéseket úgy kell megszervezni, hogy az óvodai csoportok keveredése elkerülhető legyen, sorban állás esetén a védőtávolság betartható legyen.
- 4.4 Ajánlott a biztonságos hőkezeléssel (legalább 2 percen át tartó 72°C-os maghőmérsékletet, vagy az étel minden pontján legalább 75°C-ot biztosít) készíthető ételek étlapon tartása. Kiemelten fontos a zöldségek, gyümölcsök alapos folyóvízes lemosása.
- 4.5 Rendkívül fontos a gyermekek által használt edények, evőeszközök, poharak, tálcák megfelelő hatásfokú fertőtlenítővel történő mosogatása, a tiszta evőeszközök, poharak, tányérok, tálcák cseppfertőzéstől védett tárolása, önkiszolgáló rendszerben történő tálalásnál az evőeszközök, tányérok, poharak gyermekek általi tapogatásának elkerülése. A textíliák gépi úton történő fertőtlenítő mosása ajánlott.
- 4.6 Az étkeztetést végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni.

5. GYERMEK HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE

- 5.1. Annak a gyermeknek az óvodai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.
- 5.2. A gyermek, a távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.

6. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

6.1. Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. **Elérhetősége: 35/360005**

6.2. Az alábbi tünetekkel rendelkező gyerekek elkülönítése szükséges, ugyanis koronavírusra utalhatnak a panaszok:

- láz
- köhögés
- nehézlégzés
- hirtelen kezdetű szaglászvesztés, ízérzés zavara vagy hiánya
- kevésbé specifikus tünetek, de szintén elkülönítésre van szükség: fejfájás,

hidegrázás,

izomfájdalom, fáradékonyság, hányás és/vagy hasmenés

Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.

6.3. A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.

6.4. Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

6.5. A gyermek az óvodába – hasonlóan más megbetegedésekhez – **kizárólag orvosi igazolással térhet vissza**, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

6.6. Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

7. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN

7.1. Annak érdekében, hogy szükség esetén minden óvoda felkészült legyen a munkarend átalakítására, a nevelőtestületnek ki kell dolgoznia a saját protokollját és bevezetésére fel kell készülnie. Ehhez kövessék az intézmények az Oktatási Hivatal honlapján közzétételre kerülő módszertani ajánlást.

7.2. Az NNK - a területi népegészségügyi hatóság, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatala által elvégzett járványügyi vizsgálat és kontaktkutatás eredménye alapján - az EMMI Köznevelésért Felelős

Államtitkárságát tájékoztatja azon köznevelési intézmények, illetve feladat ellátási helyek alapadatairól, amelyekről bebizonyosodik, hogy az intézménnyel jogviszonyban álló gyermek, pedagógus vagy egyéb személy tesztje koronavírus-pozitív.

7.3. Az adatok alapján az EMMI és az NNK közösen megvizsgálja, hogy szükséges-e elrendelni az intézményben más munkarendet. Az intézményben az óvodán kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt. Az intézmény a jogszabályok alapján arra jogosult szervtől haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására. A további népegészségügyi döntéseket az NNK és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.

7.4. Amennyiben egy nevelési-oktatási intézményben átmenetileg elrendelésre kerül az óvodán kívüli, digitális munkarend, a gyermekfelügyeletet az érintett intézményben meg kell szervezni a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a Fenntartó gondoskodik.

7.5. A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

7.6. A közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 417/2020. (VIII. 30.) Korm. rendelet 26.9 értelmében a koronavírus-világjárvány által okozott fertőzés vagy fertőzött személyek megjelenése a nevelési-oktatási intézményben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 30. § (5) bekezdése szerinti megyére, fővárosra kiterjedő veszélyhelyzetnek minősül. Ennek megfelelően koronavírus érintettség esetén az adott intézményben vagy település intézményeiben csak az Oktatási Hivatal rendelhet el rendkívüli szünetet.

8. KOMMUNIKÁCIÓ

8.1. Fontos, hiteles forrásokból való tájékozódás, és ennek fontosságára felhívjuk az óvoda közösségéhez tartozók figyelmét. Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.oktatas.hu felületein kell követni.

8.2. Az új koronavírus vonatkozásában a rendeletben előírtak teljesítéséhez az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.

Felsőpetény, 2020. augusztus 31.

Paulóné Lassú Marianna
mb. óvodavezető

A nevelési év kezdete előtti takarítással kapcsolatos feladatok

A nevelési év megkezdése előtti alapos mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felülettisztításon túl a nagytakarítás lehetőség szerint terjedjen ki az alábbiakra:

- felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, elszállítása;
- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
- padló és játszószőnyegek, egyéb textília tisztítására;
- játékok, sporteszközök tisztítására;
- radiátorok, csövek lemosására;
- ablakok, üvegfelületek tisztítására;
- szeméthyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
- képek, tablók, világítótestek portalanítására;
- pókhálók eltávolítására;
- rovar- és rágcsálóirtásra;

A nagytakarítás ellenőrzése az intézményvezető hatásköre.

Légtechnika rendszerek helyes használata

Újabb tanulmányok szerint az egészen apró nyálcseppek hosszabb ideig a levegőben maradhatnak fertőzőképességüket megőrizve. Az apró nyálcseppecskék elsősorban zárt térben jelenthetnek kockázatot, ahol koncentráltan megmaradnak.

Ventilátorok használata csak folyamatosan kitárt ablakok mellett javasolt a helyiségekben több személy egyidejű tartózkodása esetén. E készülékek kitárt ablakok mellett segíthetik a beltéri levegő gyors kicserélődését, ezáltal a kórokozók koncentrációjának csökkentését, zárt ablakok mellett azonban fokozzák a fertőződés kockázatát.

**Előterjesztés a 2020. szeptember 23-i testületi ülés 4. napirendi pontjához:
3. számú melléklet**

BESZÁMOLÓ

Felsőpetény Községi Könyvtár 2019. évi munkájáról

Könyvtári Információs és Közösségi hely
2611. Felsőpetény, Szabadság u.4.sz.

Készítette: Szalai Szilvia / megbízott könyvtáros

Tisztelt Képviselő Testület!

Az alábbi beszámolóban szeretném tájékoztatni Önöket a könyvtárban végzett munkáról a 2019.évre vonatkozóan.

Könyvtárunk immáron a 2012.évtől folyamatosan tart nyitva az érdeklődők, látogatók előtt. A könyvtár épület továbbra is több funkciós, jól kialakított igényes nyilvános információs és közösségi hely. A könyvtár nem önálló gazdálkodási jogkörű szervezet ezt a tevékenységet a helyi önkormányzat végzi. A könyvtár szolgáltatásaiban a gyűjtemény kialakításában mindig figyelembe veszi a helyi sajátosságokat, a látogatók igényeit.

A könyvtár heti 2napon, heti 6 órában tart nyitva.

Nyitvatartási napok a kedd és csütörtök, délután 3-tól 6 -ig.

A nyitvatartási napok összesített száma a 2019.évre 88 nap, és természetesen a szabadságok illetve ünnepnapok alkalmával zárva volt, de ebben az évben adott helyet a helyi választások lebonyolításához is. S továbbra is folyamatosan helyt kapott az előző évben indított német nyelvoktatás közel 37 alkalommal 5-10 fővel. Ezen felül az év júliusában(15.-19.) az önkormányzat szervezésében a napközis gyermektábort is itt bonyolítottuk le. Napi 33 fő részvételével. A könyvtárban készültek a szüreti felvonuláshoz kihelyezett bábok, amihez több alkalommal több mint 20 fő is segített. A nyitvatartási időn kívül is igény szerint rendelkezésre állunk a lakosság számára. A könyvtári szolgáltatások továbbra is ingyenesek.

Ez alól kivétel a helyi önkormányzat tulajdonát képező népviseleti ruhák kölcsönzése, de ez sem kötelező csak adományozható az esetleges tisztítás, javítás esetére.

A szolgáltató hely könyvtárosi képesítéssel nem rendelkező ,megbízási díjas egy fővel működik. A Balassi Bálint Megyei Könyvtár folyamatos segítségével, ellenőrzése mellett folyik mindennemű adminisztrátori és egyéb hivatalos kötelezettségű munka megoldása, elkészítése. Az évek során nagyon jó kapcsolat alakult ki a BBMK vezetőivel, munkatársaival mind a munka és személyes területen.

Szolgáltatásaink:

- könyvek, újságok, folyóiratok kölcsönzése és helyben használata;
- könyvtárközi kölcsönzés, letéti csere a BBMK-tól;
- internet használat;(ingyenes)
- gyermek tematikus és kreatív foglalkozások lehetősége;
- közösségi alkalmak minden korosztálynak;
- fénymásolás, nyomtatás;
- népviseleti ruhák kölcsönzése;

Ezek mellett még helyt adunk időről időre Felsőpetény Község Önkormányzata és a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek megtartására is.

A könyvtár egész évben folyamatosan rendelkezésre áll a helyi iskolások számára a helyben használattal,-dokumentumok könyvek kölcsönzésével,- kutató munka lehetőségével a tanórákhoz. Fontos számunkra, hogy jó kapcsolatot ápoljunk a helyi óvoda és iskola pedagógusaival, gyermekeivel, kiknek mindig szívesen fogadjuk látogatásaikat. A helyi szlovák nemzetiséget sem hagyva figyelmen kívül és a megyei könyvtár folyamatosan ellát szlovák nyelvű könyvekkel ezzel is színesítve a meglévő állományt.

A 2019-es évre az összes beiratkozónk 63 fő volt.

A negyed illetve éves statisztikai adatokat a beszámoló mellékleteként olvashatók.

A könyvtár saját könyvállománya folyamatosan bővül a pénzügyi keretek, lehetőségek megtartása mellett.

A BBMK-tól ez évre tartós letétként februárban kaptunk 64 db. könyvet 97.495 ft. értékben.

Letéti/csere könyveket 2alkalommal összesen 192 db.-ot 382.285 ft. értékben.

Ez évben a polgármester engedélyével selejteztük ki a 2015-től 2018-ig (évi) Nógrád hírlapot, melyet a helyi iskola újrahasznosított.

A folyóiratok megrendelésére is folyamatosan lehetőséget biztosít a BBMK. mely szabadon választott a szabott kereteken belül, így megtalálható az adott időszakra például:

-Képmás család magazin; -Szép Házak; -Vidék Íze; -Motor Revű; -Joy magazin; -Blikk Nők otthon és kert; -Múzeum Café; -Buci Maci;

Összértékben 46.450 ft.-ért.

Szakmai rendezvényekről kapott tervezetet elérhetővé tette számunkra a BBMK. de nem éltünk ezen lehetőségekkel mint ahogy a felkínált programok ,pályázatok lehetőségeivel sem, de igyekszünk a későbbiekben erre nagyobb hangsúlyt fektetni, figyelni.

A könyvtár használati szabályzat elkészítése megtörtént, szükség szerinti korrigálással.

A könyvtár épületének, udvarának rendezése takarítása a könyvtáros feladata melyhez az eddigi évekhez hasonlóan a helyi önkormányzat folyamatosan segítséget nyújt.

Továbbra is örömünkre szolgál, hogy szeretik az itt lakók a könyvtárt mint egy „élő” közösségi helyet.

Feladatainknak, terveinknek továbbra is azt tartjuk, hogy népszerű maradjon a könyvtár. Igyekszünk programokkal színesíteni a közösség életét. Továbbra is élni a BBMK. nyújtotta lehetőségekkel. A meglévő partneri kapcsolatokat fenntartani tovább építeni, újakat keresni és folyamatosan ápolni mindenkivel.

Kérem a képviselő-testülete, hogy a beszámolómat vitassa meg és fogadja el.

Felsőpetény, 2020. szeptember 15.

Tisztelettel:

Szalai Szilvia

Előterjesztés a 2020. szeptember 23-i testületi ülés 5. napirendi pontjához:
4. számú melléklet

Előterjesztés
Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. szeptember 23-án tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló az adóhatóság 2019. évben végzett munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület évente egyszer értékeli a helyi adók beszedésének tapasztalatait.
A helyi adókat, valamint a gépjármű adót fő szabály szerint évi két egyenlő részletben március 15-ig és szeptember 15-ig lehet pótlékmentesen megfizetni.

Jogsabályok

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény határozza meg a képviselő-testület és a jegyző adóügyi feladat és hatásköreit.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. (továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy e törvény felhatalmazása alapján az önkormányzat képviselő-testülete rendelettel illetékességi területén helyi adókat vezethet be.
2019. évben a szabályokat Nőtincs Község Önkormányzatának 11/2017.(XI.29.) rendelete a helyi adókról, a 12/2017. (XI.29.) rendelete a talajterhelési díjról rögzítette.

A helyi adóztatás során az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény, valamint az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.
Az önkormányzati adóhatóság feladat- és hatáskörébe tartozó egyes adónemekre és díjakra vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi anyagi jogszabályok tartalmazzák: Htv, gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (Gjt.), a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény, a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt).

A gépjárműadó úgynevezett átengedett központi adó, melyből származó bevétel 2003. január 1-től 2012. december 31. napjáig maradt teljes összegben az önkormányzatnál.
A szabályozás alapján 2013. január 1-jétől a gépjárműadó megosztott bevétellé vált, 60%-ban állami, 40%-ban önkormányzati részesedéssel.
A gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a az önkormányzatnál marad.

Az adórendeletek szabályainak megállapítása során a képviselő-testületet kötik a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény előírásai, így például az adó megállapítási jog a törvényben meghatározott adóalanyokra és adótárgyakra terjedhet ki, csak a törvényben meghatározott adók vezethetők be. A képviselő-testület megállapíthatja az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz igazodóan, de korlátok is vannak, így például az adó mértékénél a törvényi

maximumnál több nem állapítható meg, egy meghatározott adó esetén egy adótárgy után vezethető be adó, vagyoni típusú adó körében az adót egységesen kell meghatározni.

A magánszemélyek kommunális adója tárgyában az adóalanyok adatbejelentést nyújtanak be és adóhatóságunk kivetése alapján kerül a fizetendő adó megállapításra (kivetéses adónemek). Önadózók az iparüzési adó és a talajterhelési díj fizetésére kötelezettek.

A főszabály a kivetéses adónemeknél, hogy az adó alanya egész évben az, aki az év első napján az adótárgy tulajdonosa, tehát évközi tulajdonos változás esetén is az előző tulajdonost terheli a tárgyévi adókötelezettség.

Adóigazgatási eljárás

Az adókötelezettséget érintő változás-bejelentési kötelezettségnek az adóalanyok ritkán tesznek önként eleget, a tudomásunkra jutott változás esetén, - sokszor késve - küldünk adatbejelentési nyomtatványt. (Korábban az illetékes földhivatal tájékoztatta az önkormányzatokat a tulajdonos-változásról, azonban már évek óta nincs értesítési kötelezettsége felénk.) 2015 évtől az önkormányzatok évente egyszer adatot kérhetnek a Földhivataltól az önkormányzat illetékességi területén található, a nyilvántartásukban szereplő valamennyi ingatlanról január 1-jén hatályos adatairól. Hivatalunk múlt évben élt ezzel a lehetőséggel.

Amennyiben változik a tulajdonos személye, a fizetendő adó mértékére, határozatot hozunk. Az új adózókat is határozat megküldésével értesítjük adófizetési kötelezettségükről.

Az Art. szabályai szerint a határozattal szemben jogorvoslati jog illeti meg az ügyfeleket, azaz fellebbezést nyújthatnak be.

Kirívó késedelem esetén – többszöri felhívásra sem küldi meg az ügyfél az adóbevallást – mulasztási bírságot is kiszabhatunk. 2019. évben nem éltünk ezzel az eszközzel.

Amennyiben az adóalanyok határidőben nem fizetik meg az adót, előbb felhívást küldünk ki a tartozás rendezésére, ha ez nem vezet eredményre, kerül sor a végrehajtási eljárásra, mely során azonnali beszedési megbízást bocsátunk ki az adós számlájára, ha az ismert, vagy az adós munkabéréből rendeljük el a tartozást levonni, nyugdíjas esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságot keressük meg.

Végso esetben, ha a pénzbehajtás nem vezetett eredményre, kerülhet sor, ingó vagy ingatlan végrehajtásra. Ebben az esetben megkeressük a bírósági végrehajtót az eljárás lefolytatására. Mód van arra is, hogy a Földhivatalnál kezdeményezzük jelzálogjog bejegyzését a hátralék erejéig. Jelzálogjog-bejegyzésre még soha nem került sor.

A bevételek alakulása adónemenként 2019. 01.01. – 2019. 12.31.-ig
(A hátralék összege az előző és idei évi hátralékot összesítve tartalmazza.)

Magánszemély kommunális adója

Adófizetési kötelezettség terheli az önkormányzat illetékességi területén az építmény, telek tulajdonosát, és a nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkező adóalanyt.

2019. évben az adómértéke 12.000.-Ft/ év,

Adózók száma (fő)	Folyó évi előírás Ft	Befolyt adó összege Ft	Hátralék Ft
-------------------	----------------------	------------------------	-------------

246	2736000	2754376	492874
-----	---------	---------	--------

Helyi iparűzési adó

2019. évben az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után az adó mértéke az adóalap 2 %.

Adózók száma	Folyó évi előírás Ft	Befolyt adó Ft	Hátralék Ft
54	4967166	4280284	697722

Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 1000 Ft.

2019. évben ideiglenes iparűzési tevékenységből bevételünk nem keletkezett.

Gépjárműadó

A gépjárműadó az ún. átengedett központi adók kategóriájába tartozik

A gépjárműadóban érintett járművek központilag egységes szabályok alapján kerülnek adóztatásra.

Az adóztatás a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által az önkormányzati adóhatóságok részére történő adatszolgáltatás alapján történik.

A befolyt adóból 40 % illeti meg az önkormányzatot, a 60 %-ot tovább kell utalni a központi költségvetésnek.

Adózók száma	Folyó évi előírás	Befolyt adó	Hátralék
200	3138911	központi:1782346 saját:1317588	497877

Gépjárműadóhoz kapcsolódó mentességek, kedvezmények

Az adómentesség szabályait a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 5.§-a állapítja meg.

Pótlék

Az adó késedelmes megfizetése esetén késedelmi pótlékot kell fizetni.

Adózók száma	Folyó évi előírás Ft	Befolyt összeg Ft	Hátralék Ft
307	63790	47431	80836

Talajterhelési díj

2007. március 1-jétől új fizetési kötelezettségként a talajterhelési díj beszedéséről is hivatalunknak – mint első fokú adóhatóságnak – kell gondoskodnia. A talajterhelési díj a község azon lakosait terheli, akik a műszakilag rendelkezésre álló közcsatorna-hálózatra nem kötöttek rá, de szennyvíz-kibocsátók. A díjfizetési kötelezettség önadózáson alapszik, melyet a tárgyévet követő év március 31-ig bevallással kell teljesíteni. . A legtöbb ingatlant rákötötték a hálózatra. Tárgyévben bevallás nem érkezett.

2012. február 1. napjától a környezetterhelési díjról szóló törvény alapján a talajterhelési díj egységdíjának mértéke 120 Ft/m³ összegről 1.200,- Ft/m³-re emelkedett. A területérzékenységi szorzó változatlanul 1,5. Ez azt jelenti, hogy minden egyes elfogyasztott m³ ivóvíz után 1.800,- Ft-ot (1.200,- Ft egységdíj x 1.5 területérzékenységi szorzó) kell majd megfizetni annak a fogyasztónak, aki a kiépített csatornahálózatra nem kötött rá.

Ezen adóbevétel nem képezi a folyó működési bevételek összegét, mivel elkülönített számlán kell nyilvántartani, jogszabály alapján felhasználása külön szabályozott.

Helyi jövedéki adó

2016. január 1. napjától új szabályok léptek életbe, ezek szerint a magánfőzőknek un. párlat adójegyeket kellett beszerezniük a vámhatóságtól. A jegy értéke 700,-Ft/l. A magánfőzőnek tárgyévi első beszerzésekor legalább 5 párlat adójegyet kellett megvenniük, de tárgyévben legfeljebb 86 db párlat adójegyet szerezhet és legfeljebb ennek megfelelő mennyiségű párlatot állíthat elő. Ha a magánfőző a párlat adójeggyel megfizetett adójú párlatmennyiségnél több párlatot állít elő, akkor a tárgyév végéig be kell szereznie a többletmennyiség utáni párlat adójegye a vámhatóságtól azzal, hogy az éves mennyiségi korlátot ilyen esetben sem lehet túllépni. A Jöt. 5. §. (2) bekezdése alapján a magánfőző desztillálóberendezésének bejelentésével kapcsolatban és a magánfőzés szabályai betartásának ellenőrzésével kapcsolatban az önkormányzati adóhatóság jár el.

Behajtási cselekmények

A hátralékok behajtása érdekében 2019. évben 53 db felszólítást küldtünk ki az adótartozás rendezése érdekében. A határidő letelte után a társhatóságtól információt kértünk az adósok munkahelyéről, és 5 adózónál kezdeményeztünk munkabérletiltást. 2019. évben 371317 forint folyt be végrehajtásból. A behajtás jelentős része csak 2019. évben érkezett a számlánkra.

Az önkormányzatok feladata az egyéb adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, kezelése, beszedése és elszámolása. E körbe tartoznak azok a köztartozások, igazgatások, bírósági, közszolgáltatási díjak, melyekre a törvény az adók módjára történő behajtást írja elő. Ezeknek a köztartozásoknak a köre egyre szűkebb, több ilyen díj már a NAV hatáskörébe tartozik. A leginkább jellemző behajtandó köztartozás a rendőrség által kért elővezetési költség. A fenti ügyekben azonban az önkormányzati adóhatóság sem tud eredményes behajtási tevékenységet folytatni, mert jellemzően ezek az adósok nem rendelkeznek bejelentett munkaviszonnyal és letiltható jövedelemmel.

Személyi, tárgyi, feltételek, egyéb tevékenység

Az összes adónemmel egy főállású köztisztviselő foglalkozik, feladatát osztott munkakörben látja el más igazgatási feladatok mellett (gyámügy, hagyaték).

Az adók nyilvántartása, adóztatással kapcsolatos feladatok elvégzésére A Magyar Államkincstár által kifejlesztett internet alapú szakrendszert, melynek neve ASP. Az ASP egyik alrendszere az adó szakrendszer, amelyhez Önkormányzatunk 2017. január 1.napjától csatlakozott. Az új program használata több adminisztratív terhet ró az ügyintézőre, mint az előzőleg használt onkadó program.

2018. január 1-től az ASP keretrendszerhez további szakrendszerek kapcsolódtak, többek között az Irat szakrendszer, melynek megismerése, s magabiztos alkalmazása a napi munka mellett nem volt zökkenőmentes. Az Iratszakszrendszer alkalmazását elsősorban nem adóhatósági célokra tervezték, ugyanakkor szervesen kapcsolódnak össze az Irat feladatai az Adó szakrendszerrel, jelentős többletterhet róva a dolgozóra.

2018. január elsejétől további változások léptek életbe az elektronikus eljárási rend bevezetésével. Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (Eüsztv.) valamint a 451/2016.(XII.29.) Kormányrendelet értelmében hivatalunk elektronikus ügyintézés biztosítása kötelezett. Ezen kötelezettségünket a Nemzeti Infokommunikációs szolgáltató Zrt. által bevezetésre került Önkormányzati Hivatali Portál keretében biztosítjuk.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

Határozati javaslat

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az adóhatóság 2019. évi munkájáról szóló beszámolót megvitatta, azt az előterjesztett formában elfogadja és javasolja Felsőpetény Község Önkormányzat képviselő-testületének elfogadásra.

Nőtincs, 2020. szeptember 15.

Dr. Császár Károlyné
jegyző

Határozati javaslatok

Határozati javaslat 2020. szeptember 23. -i ülés 1. napirendi pontjához

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2020.(IX. 23.) sz. határozata**

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatának-testülete az elnök beszámolóját az eltelt időszakról egyhangúan elfogadta.

Határozati javaslat 2020. szeptember 23. -i ülés 2. napirendi pontjához

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2020.(XI. 23.) sz. határozata**

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete,
Felsőpetényi Óvoda Vezetőjének a beszámolója 2019/2020-as nevelési évről

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testülete egyhangúan elfogadta. a
Felsőpetényi Óvoda Vezetőjének beszámolóját a 2019/2020-as nevelési évről
/A részletes beszámoló a jegyzőkönyv 1-es számú melléklete tartalmazza./

Határozati javaslat 2020. szeptember 23. -i ülés 3. napirendi pontjához

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2020.(XI. 23.) sz. határozata**

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete,
Felsőpetényi Óvoda 2020/2021. nevelési év munkatervének elfogadásáról

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testülete egyhangúan elfogadta. a
Felsőpetényi Óvoda 2020/2021. nevelési év munkatervét
/A részletes munkaterv a jegyzőkönyv 2-es számú melléklete tartalmazza./

Határozati javaslat 2020. szeptember 23. -i ülés 4. napirendi pontjához

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2020.(IX. 23.) sz. határozata**

Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatának-testülete a Felsőpetény
Község önkormányzat által működtetett Könyvtár 2019. évi munkájáról szóló beszámolót
egyhangúan elfogadta.

Beszámoló (3. számú melléklet)

Határozati javaslat 2020. szeptember 23. -i ülés 5. napirendi pontjához

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2020.(XI. 23.) sz. határozata**

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, a 2019. évi adóigazgatási tevékenységéről szóló beszámolót egyhangúan elfogadta.
/A részletes munkaterv a jegyzőkönyv 2-es számú melléklete tartalmazza./

Határozati javaslat 2020. szeptember 23. -i ülés 6. napirendi pontjához

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2020.(XI. 23.) sz. határozata**

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Szükséges eszközök vásárlásáról a közmeghallgatásra a Covid vírus miatt.

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnök előterjesztését elfogadja, melynek alapján 20 000 Ft összköltségig szükséges eszközöket vásárol a közmeghallgatásra a Covid vírus miatt.

Megbízza a testület az elnököt, a döntéssel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határozati javaslat 2020. szeptember 23. -i ülés 7. napirendi pontjához

**A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2020.(XI. 23.) sz. határozata**

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, a kukoricafosztás szervezéséről.

A Felsőpetény Községi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnök előterjesztését elfogadja, melynek alapján kukoricafosztást szervez, különös tekintettel a szlovák néphagyományok ápolása miatt. A kiadásokra 20 000 Ft-ot biztosít.

Megbízza a testület az elnököt, a döntéssel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Kérem a határozatok elfogadását!

Felsőpetény, 2020. szeptember 16.


Pápainé Laczkovszki Zsuzsanna